

แนวทางการดำเนินการตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๕๐

ปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ของสำนักข่าวกรองแห่งชาติ

ตามที่ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ และมติคณะรัฐมนตรีกำหนดหลักเกณฑ์ต่างๆ ให้หน่วยงานของรัฐต้องถือปฏิบัติ โดยสำนักข่าวกรองแห่งชาติ (สขช.) มีการกำหนด “ระเบียบสำนักข่าวกรองแห่งชาติว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๕๑” รองรับการปฏิบัติงาน และมีคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารสำนักข่าวกรองแห่งชาติ (กขร.สขช.) ทำหน้าที่กำหนดแนวทางและกำกับดูแลการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ รวมทั้งจัดวางระบบการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของ สขช. ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ใน พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ จึงได้กำหนดแนวทางการดำเนินการไว้เพื่อให้ทราบทั่วกัน ดังนี้

๑. การจัดระบบข้อมูลข่าวสาร

๑.๑ การบริหารจัดการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของสำนักข่าวกรองแห่งชาติ

๑) จัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเป็นสถานที่ติดต่อสอบถามและรับคำร้องข้อมูลข่าวสาร

๒) จัดให้มีข้อมูลข่าวสารตามที่ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ กำหนด และข้อมูลข่าวสารอื่น ๆ ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ดังนี้

- ข้อมูลข่าวสารตาม มาตรา ๗ ได้แก่ โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน กฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

- ข้อมูลข่าวสารตาม มาตรา ๙ ได้แก่ แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่กำลังดำเนินการ เกี่ยวกับประกาศประกวดราคา สอบราคา และสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน

- ข้อมูลข่าวสารอื่นๆ ได้แก่ คำวินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยข้อมูลข่าวสารในรอบเดือน หนังสือ วารสาร แผ่นพับประชาสัมพันธ์ของสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ (สขร.) เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ สรุปผลการดำเนินการของ สขช. ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ การให้คำแนะนำการปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๔ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ และแบบคำร้องขอข้อมูลข่าวสาร

- ดัชนีข้อมูลข่าวสารเพื่อตรวจสอบข้อมูลข่าวสารภายในศูนย์ข้อมูลข่าวสารได้อย่างสะดวก รวดเร็ว พร้อมทั้งมีชุดคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตเพื่อสืบค้นข้อมูลข่าวสารต่างๆ ทางเว็บไซต์

- ขั้นตอนการให้บริการข้อมูลข่าวสาร เมื่อประชาชนเข้ามาตรวจสอบข้อมูลข่าวสารนอกเหนือจากมาตรา ๗ และมาตรา ๙ ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

๓) ประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อ สอบถาม ยื่นคำร้อง และรับคำร้องเกี่ยวกับการขอข้อมูลข่าวสารของ สขช.

๔) ให้สำนัก ๑๐ รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ สขช. มีเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสารที่มีคุณสมบัติผ่านการอบรมและมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ โดยมีหน้าที่ประสานการปฏิบัติในเรื่องสถานที่ ข้อมูลข่าวสาร และอุปกรณ์ต่างๆ ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารกับสำนัก กอง และหน่วยงานขึ้นตรงที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในเว็บไซต์ สขช.

สำนัก ๑๐ เป็นหน่วยงานหลักประสานการปฏิบัติเกี่ยวกับการนำข้อมูลข่าวสารบันทึกในเว็บไซต์ร่วมกับหน่วยงานภายใน สขช.ที่เกี่ยวข้อง คือ สำนักอำนวยการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ดังนี้

๑) ข้อมูลข่าวสารตาม มาตรา ๗ ได้แก่ โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน กฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน เช่น พ.ร.บ.ข่าวกรองแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๒๘ พ.ร.บ.การรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร พ.ศ.๒๕๕๑

๒) ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ ได้แก่ วิสัยทัศน์ พันธกิจ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาราชการสำนักข่าวกรองแห่งชาติ ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการสำนักข่าวกรองแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ ประกาศผลการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ แผนงาน โครงการ ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการประกาศประกวดราคา สอบราคา และสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน

๓) สรุปผลการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ประจำปีงบประมาณ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อ ๒๐ ก.พ.๕๐

๔) กฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

- พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

- ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๔

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒
- ระเบียบสำนักข่าวกรองแห่งชาติว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๕๑
- ระเบียบสำนักข่าวกรองแห่งชาติว่าด้วยการรักษาความปลอดภัย พ.ศ.๒๕๕๔

๒. การบริหารจัดการเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักข่าวกรองแห่งชาติว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๕๑ ประกอบกับแนวทางที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร สชช. ได้กำหนดไว้ดังนี้

๒.๑ จัดการประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร สชช.

๑) เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานและซักซ้อมความเข้าใจในการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ และมติคณะรัฐมนตรีทุกไตรมาส

๒) เพื่อพิจารณาคำร้องขอของบุคคลที่ขอข้อมูลข่าวสารเป็นการเฉพาะราย

๒.๒ เมื่อมีการขอตรวจดูหรือร้องขอข้อมูลข่าวสาร ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักข่าวกรองแห่งชาติว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๕๑ โดยให้ สำนัก ๑๐ แนะนำ กำกับ ดูแลการให้บริการข้อมูลข่าวสาร และการกรอกแบบคำร้องขอข้อมูลข่าวสาร

๒.๓ จัดบริหารให้ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์ เว็บบอร์ด บอร์ดประชาสัมพันธ์ แผ่นพับ โทรศัพท์ โทรสาร ตู้อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อสามารถให้บริการข้อมูลข่าวสารด้วยความรวดเร็ว และเพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชนมาประกอบการพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อ ๒๘ ธ.ค.๔๗

๒.๔ จัดทำสถิติการใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสาร สชช. หรือร้องขอข้อมูลข่าวสารตามช่องทางต่างๆ และสรุปผลการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ เพื่อรายงานผู้บังคับบัญชาทราบทุกไตรมาส

๒.๕ จัดให้มีเจ้าหน้าที่เวรรับคำร้องขอข้อมูลข่าวสารประจำวันกรณีมีผู้มายื่นแบบคำร้องขอข้อมูลข่าวสาร

๓. การปฏิบัติตามมาตรา ๒๖ แห่ง พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

ให้สำนัก ๑๐ สํารวจข้อมูลข่าวสารที่ไม่ประสงค์จะเก็บรักษาหรือมีอายุครบกำหนดของสำนัก กอง และกลุ่มงานขึ้นตรงภายใน สชช. และจัดทำบัญชีหนังสือขอทำลายเสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณาทุกสิ้นปีปฏิทิน เพื่อส่งให้สำนักหอจดหมายเหตุแห่งชาติพิจารณาคัดเลือกเก็บไว้ให้ประชาชนศึกษา ก่อนทำลาย

๔. การเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ให้แก่เจ้าหน้าที่ สขช.

๔.๑ ให้สถาบันการข่าวกรอง จัดอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจตามบทบัญญัติของกฎหมายแก่เจ้าหน้าที่ สขช. เพื่อให้ทราบถึงสิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชน สามารถบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารในความรับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการข้อมูลข่าวสารได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งพิจารณาบรรจุหัวข้อวิชาความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ไว้ในหลักสูตรต่าง ๆ ด้วย

๔.๒ ให้สำนัก ๑๐ ทำหน้าที่ควบคุม ดูแล ประสานการปฏิบัติเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบสำนักข่าวกรองแห่งชาติว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๕๑ ให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ รวมถึงปฏิบัติงานในฐานะฝ่ายเลขานุการในการประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร สขช. โดยให้ดำเนินการดังนี้

๑) จัดทำหนังสือเวียนไปยังสำนัก กอง และกลุ่มงานขึ้นตรง ได้แก่

- รายงานผลการประชุมคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร สขช. ทุกไตรมาส
- สรุปกรณีตัวอย่างคำวินิจฉัยของคณะกรรมการวินิจฉัยการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร (กวม.) ที่น่าสนใจ

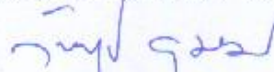
- มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ทราบและทบทวนการปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรีที่สำคัญ และเพื่อเป็นการกระตุ้นให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ สขช. ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติให้ถูกต้องตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

- สรุปผลการดำเนินการของ สขช.ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ทุกไตรมาส

- สรุปผลการปฏิบัติของ สขช.ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ในทุกสิ้นปีงบประมาณ

๒) ให้คำแนะนำในการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๔ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ แก่เจ้าหน้าที่และหน่วยงานภายใน สขช.

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๖


(นายกำพูช วุฒิมงศ์)

ประธานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร สขช.