



รายงานผลการดำเนินการ
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ของ สํานักข้าวกรรองแ่ห่งชาติ

จัดทำโดย
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สํานักข้าวกรรองแ่ห่งชาติ

คำนำ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้กำหนดเครื่องมือการประเมินเพื่อเป็นมาตรการในการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการให้หน่วยงานมีการบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล มีการดำเนินงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ บนพื้นฐานด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้วยเครื่องมือที่ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ” และกำหนดให้หน่วยงานมีการทบทวน วิเคราะห์ผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ใน ๗ ประเด็น คือ (๑) การปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ (๒)การให้บริการและระบบ E-Service (๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร (๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง (๖) การควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารบุคคล (๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน พร้อมนำผลการวิเคราะห์ไปจัดทำมาตรการ หรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ นั้น

สำนักข่าวกรองแห่งชาติ ได้จัดทำและดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว และได้จัดทำเป็นรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว เพื่อเปิดเผยบนเว็บไซต์สำนักข่าวกรองแห่งชาติ ให้หน่วยงาน องค์กร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอก และประชาชนได้รับทราบ ถึงการดำเนินการที่มุ่งมั่นในการป้องกันการทุจริตของสำนักข่าวกรองแห่งชาติ รวมทั้งการให้ความสำคัญกับการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักข่าวกรองแห่งชาติให้ดียิ่งขึ้น

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
สำนักข่าวกรองแห่งชาติ
มิถุนายน ๒๕๖๘

สารบัญ

หน้า

บทที่ ๑ บทนำ	๑
๑.๑ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)	
๑.๒ วิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามกระบวนการปฏิบัติงาน	
๑.๓ วิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) รายตัวชี้วัด	
๑.๔ การวิเคราะห์จุดแข็ง (Strengths) และ จุดอ่อน (Weakness)	
บทที่ ๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๖
บทที่ ๓ ผลการดำเนินการ/ผลลัพธ์ ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๘
บทที่ ๔ ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข	๑๔

สารบัญตาราง

หน้า

ตารางที่ ๑.๑ วิเคราะห์คะแนนการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามกระบวนการปฏิบัติงาน	๑
ตารางที่ ๑.๒ เปรียบเทียบผลการประเมินรายตัวชี้วัดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ กับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	๓
ตารางที่ ๒.๑ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๖
ตารางที่ ๓.๑ ผลการดำเนินการ/ผลลัพธ์ ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๑๒

บทที่ ๑

บทนำ

๑.๑ หลักการและเหตุผล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ Integrity and Transparency Assessment หรือที่เรียกกันว่าการประเมิน ITA เป็นเครื่องมือเชิงบวกในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐในระดับนโยบายและแผนงานระดับประเทศ มีการเก็บข้อมูลอย่างรอบด้านและหลากหลายมิติ กำหนดระเบียบวิธีการประเมินผลเป็นไปตามหลักสถิติและทางวิชาการเพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนสถานะขององค์กรในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างแท้จริง โดยมีเครื่องมือในการจัดเก็บข้อมูล ๓ ส่วน ดังนี้

๑. ส่วนที่ ๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ((Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานทุกระดับที่มีอายุงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ได้มีโอกาสสะท้อนแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยผู้ตอบเลือกคำตอบผ่านออนไลน์ที่ต้องยืนยันตัวตนและระบุ Code หน่วยงานให้ถูกต้อง จำนวน ๕ ตัวชี้วัด คือ (๑) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (๒) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ (๓) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ (๔) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. ส่วนที่ ๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน ใน ๒ รูปแบบ คือ (๑) EIT ส่วนที่ ๑ หน่วยงานประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตอบแบบสอบถามด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน (๒) EIT ส่วนที่ ๒ สำนักงาน ป.ป.ช. เป็นผู้ทำการประเมินการรับรู้ กลุ่มเป้าหมายต้องไม่ซ้ำกัน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ใน ๓ ตัวชี้วัด (๑) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน (๒) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๓) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. ส่วนที่ ๓ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

๑.๒ วิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามกระบวนการปฏิบัติงาน
ตารางที่ ๑.๑ วิเคราะห์คะแนนการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามกระบวนการปฏิบัติงาน

ลำดับ	กระบวนการปฏิบัติงาน	ข้อคำถาม	ผลการวิเคราะห์
๑	การปฏิบัติงานที่โปร่งใสมีประสิทธิภาพ	๑๑-๑๖	บุคลากรบางรายไม่ทราบรายละเอียดที่ชัดเจน เกี่ยวกับกระบวนการการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
		e๑ - e๔	ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ไม่ทราบถึงโครงการต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อ ประชาชน อันเป็นโครงการเฉพาะด้านการข่าวที่สนับสนุนให้เกิดความมั่นคงและความปกติสุข ภายในประเทศ ซึ่งส่งผลทางอ้อมกับประชาชน
		e๑๑-e๑๒ , e๑๕	จากผลการประเมินการดำเนินงานของสำนักข่าวกรอง แห่งชาติ มีการบริการที่ดีกว่าเดิม สะดวก รวดเร็ว และมีการดำเนินงานที่โปร่งใสมากขึ้น
		๐๑๑ - ๐๑๒	มีการเปิดเผยข้อมูลแผนการดำเนินงาน ผลการ ดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี และ มีการจัดทำรายงานกำกับติดตาม รอบ ๖ เดือน ต่อ สาธารณชนได้ครบถ้วนสมบูรณ์
๒	การให้บริการและระบบ E-Service	i๑ - i๓	มีการปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
		e๑ - e๓	มีการให้บริการที่เป็นไปตามขั้นตอน ระยะเวลา ไม่เลือกปฏิบัติ รับผิดชอบต่อหน้าที่ และมุ่งผลสัมฤทธิ์
		e๑๑ - e๑๒	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกบางคนเห็นว่าการให้บริการ ของเจ้าหน้าที่ยังไม่ดีขึ้น วิธีการขั้นตอนยังล่าช้า
		e๑๓ - e๑๕	แม้จะเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมใน การดำเนินงานของหน่วยงานแต่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกบางรายเห็นว่า สขช. ยังไม่มีระบบออนไลน์ สำหรับให้บริการ
		๐๑๖ - ๐๑๗ ๐๓๐	หน่วยงานมีข้อมูลสถิติการให้บริการและมีการสำรวจ ความพึงพอใจ
		๐๑๘	ไม่มีระบบ E-Service
๓	ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	e๖ - e๗	ยังขาดช่องทางการเผยแพร่ข่าวสารและการ ประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย
		e๘ - e๑๐	ช่องทางการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม และข้อร้องเรียน ยังมีความล่าช้าและไม่ชัดเจน
		๐๑ - ๐๗ , ๐๑๐	ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงานมีความครบถ้วน สมบูรณ์ และมีนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
		๐๙	ยังไม่มีช่องทางการเชื่อมโยงไปสู่เครือข่ายสังคม ออนไลน์ที่หลากหลาย
๔	กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	i๑๙ - i๒๔	บุคลากรของหน่วยงานบางรายยังไม่ทราบแนวปฏิบัติ ที่ถูกต้องของการใช้ การขอยืมทรัพย์สินราชการ และยังขาดการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินราชการ

ลำดับ	กระบวนการปฏิบัติงาน	ข้อคำถาม	ผลการวิเคราะห์
๕	กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	i๗ - i๑๒	บุคลากรบางรายไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณ หรือส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งแผนการดำเนินงาน และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ
		๐๑๑ - ๐๑๓ ๐๑๙ - ๐๒๒	หน่วยงานมีความโปร่งใสในการดำเนินงานเปิดเผย แผนดำเนินงาน ผลดำเนินงาน งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้างที่มีรายละเอียด ครบถ้วน สมบูรณ์
๖	การควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	i๑๓ - i๑๕	บุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่าผู้บังคับบัญชา มอบหมายงาน หรือ ตำแหน่งหน้าที่ หรือ คัดเลือก ผู้เข้ารับการอบรม ศึกษาดูงาน หรือให้ทุนการศึกษา อย่างไม่เป็นธรรม
		i๑๖ - i๑๘	ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานเป็นผู้ที่ไม่ใช้อำนาจในการสั่งการในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือเสี่ยงต่อการทุจริต หรือใช้ให้ทำธุระส่วนตัว
		i๒๗ ,๐๓๙ - ๐๔๑	บุคลากรภายในหน่วยงานบางรายยังไม่ทราบถึง มาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม และการ นำมาตรฐานจริยธรรมมาใช้ภายในหน่วยงาน
		๐๒๓ - ๐๒๖	นโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรของ หน่วยงาน มีความชัดเจน และมีหลักเกณฑ์ในการสรรหา บรรจุแต่งตั้ง ประเมินผล และให้คุณให้โทษ
๗	ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร	i๒๕ - i๓๐	บุคลากรส่วนใหญ่เห็นว่าผู้บริหารของหน่วยงานให้ ความสำคัญในการแก้ไขปัญหาและการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานแต่มีบุคลากรบางรายยังขาด ความเชื่อมั่นในการร้องเรียนการทุจริต
		e๑๐, e๑๕	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกไม่ทราบถึงช่องทางการแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียนเจ้าหน้าที่ทุจริตต่อหน้าที่

๑.๓ วิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) รายตัวชี้วัด

ตารางที่ ๑.๒ เปรียบเทียบผลการประเมินรายตัวชี้วัดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ กับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย		เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	เพิ่ม/ลด
		พ.ศ.๒๕๖๕	พ.ศ.๒๕๖๖		
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๐.๖๑	๙๕.๓๑	+ ๕.๖๘	เพิ่มขึ้น
	๒. การใช้งบประมาณ	๘๕.๓๕	๙๐.๐๕	+ ๔.๗๐	เพิ่มขึ้น
	๓. การใช้อำนาจ	๘๗.๘๕	๙๑.๖๗	+ ๓.๘๒	เพิ่มขึ้น
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๑.๒๒	๙๐.๗๗	+ ๗.๕๕	เพิ่มขึ้น
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๖.๘๔	๙๐.๕๖	+ ๓.๗๒	เพิ่มขึ้น
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๒.๒๑	๙๔.๐๓	- ๑.๘๒	ลดลง
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๕.๘๙	๘๕.๑๐	- ๐.๗๙	ลดลง
	๘. การปรับปรุงการทำงาน	๘๗.๐๖	๙๑.๘๙	+ ๔.๘๓	เพิ่มขึ้น
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๙๗.๑๔	๙๗.๕๐	+ ๐.๓๖	เพิ่มขึ้น
	๑๐. การป้องกันทุจริต	๘๗.๕๐	๑๐๐.๐๐	+ ๑๒.๕๐	เพิ่มขึ้น
ผลคะแนนการประเมิน		๘๙.๔๘	๙๔.๑๐	+๓๙.๕๕	เพิ่มขึ้น
ระดับผลการประเมิน		A	ผ่านดี		

สำนักข่าวกรองแห่งชาติได้รับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ อยู่ในระดับ “ผ่านดี” โดยมีคะแนนเฉลี่ยภาพรวมอยู่ที่ ๙๔.๑๐ คะแนน เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ A ด้วยคะแนนเฉลี่ยภาพรวม ๘๙.๔๘ คะแนน

จากผลคะแนนเฉลี่ยรายตัวชี้วัด สรุปได้ ดังนี้

๑. ผลคะแนนเฉลี่ยทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้รับผลการประเมินผ่านเกณฑ์ ๘๕ คะแนนขึ้นไป โดยตัวชี้วัดที่ได้คะแนนสูงสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีผลคะแนนร้อยละ ๑๐๐.๐๐ สำหรับตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำสุด คือตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร มีผลคะแนนร้อยละ ๘๕.๑๐

๒. ตัวชี้วัดที่มีค่าคะแนนเฉลี่ยเพิ่มขึ้น ๐.๓๕ - ๑๒.๕๐ คะแนน มี ๘ ตัวชี้วัด เรียงลำดับจากสูงสุด - ต่ำสุด ประกอบด้วย ๑) การป้องกันการทุจริต ๒) การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๓) การปรับปรุงการทำงาน ๔) การใช้งบประมาณ ๕) การปฏิบัติหน้าที่ ๖) การใช้อำนาจ ๗) การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๘) การเปิดเผยข้อมูล พบว่า

การเพิ่มขึ้นของค่าคะแนนเป็นผลมาจากการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ โดยเฉพาะใน ๓ ประเด็นหลัก ที่ไม่ได้รับคะแนนในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ คือ การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy การนำมาตรฐานทางจริยธรรมมาใช้ภายในหน่วยงาน และการใช้ทรัพย์สินราชการ และประเด็นอื่นที่ได้ค่าคะแนนน้อย อาทิ Social media แสดงให้เห็นว่าการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปี จะเป็นส่วนหนึ่ง ในการส่งผลต่อการยกระดับค่าคะแนนการประเมินให้เพิ่มขึ้นได้

๓. ตัวชี้วัดที่มีค่าคะแนนเฉลี่ยลดลง ๐.๕๐ - ๒.๐๐ คะแนน มี ๒ ตัวชี้วัดเรียงลำดับจากคะแนนสูงสุด-ต่ำสุด ประกอบด้วย ๑) คุณภาพการดำเนินงาน ลดลง ๑.๘๒ คะแนน ๒) ประสิทธิภาพการสื่อสาร ลดลง ๐.๗๙ คะแนน

พบว่า การลดลงใน ๒ ตัวชี้วัด เป็นการลดลงที่ยังไม่สามารถแสดงได้ว่าสำนักข่าวกรองแห่งชาติจะมีคุณภาพในการดำเนินงานลดลงอย่างเป็นนัยสำคัญได้ แต่ทั้ง ๒ ประเด็นต้องนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาให้ดีขึ้น โดยเฉพาะประสิทธิภาพการสื่อสารลดลงเพียง ๐.๗๙ คะแนน เมื่อพิจารณาจากผลค่าคะแนนแล้วผ่านเกณฑ์ ๘๕ คะแนนขึ้นไป ยังไม่ถึง ๘๖ คะแนน ต่อเนื่อง ๒ ปีงบประมาณ จึงเป็นประเด็นที่สำนักข่าวกรองแห่งชาติต้องปรับปรุงการดำเนินงานเป็นลำดับแรก

๑.๔ การวิเคราะห์จุดแข็ง (Strengths) และ จุดอ่อน (Weakness)

จุดแข็ง (Strengths)

๑) พิจารณาผลการประเมินรายเครื่องมือ พบว่า ทั้ง ๓ เครื่องมือได้รับผลคะแนนการประเมินมากกว่าร้อยละ ๙๐.๐๐

๒) ผลการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตัวชี้วัดที่ได้ผลการประเมินสูงสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ร้อยละ ๑๐๐.๐๐

๓) ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น จากปีที่ผ่านมา มีจำนวน ๘ ตัวชี้วัด ดังนี้

- (๑) การป้องกันการทุจริต (+ ๑๒.๕๐)
- (๒) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (+ ๗.๕๕)
- (๓) การปรับปรุงการทำงาน (+ ๔.๘๓)
- (๔) การใช้งบประมาณ (+ ๔.๗๐)
- (๕) การปฏิบัติหน้าที่ (+ ๔.๖๘)
- (๖) การใช้อำนาจ (+ ๓.๘๒)
- (๗) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (+ ๓.๗๒)
- (๘) การเปิดเผยข้อมูล (+ ๐.๓๖)

จุดอ่อน (Weakness)

- ๑) พิจารณาผลการประเมินรายเครื่องมือ พบว่าเครื่องมือที่ได้รับผลคะแนนเฉลี่ยจากการประเมินต่ำสุด คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ร้อยละ ๙๐.๓๔
- ๒) ตัวชี้วัดที่ได้รับผลประเมินลดลง จากปีที่ผ่านมา มี จำนวน ๒ ตัวชี้วัด ดังนี้
 - (๑) คุณภาพการดำเนินงาน (-๑.๘๒)
 - (๒) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (-๐.๗๙)
- ๓) พิจารณาผลการประเมินรายข้อ ตัวชี้วัดที่ไม่ได้รับคะแนน คือ e๑๘ E-Service
- ๔) จากผลการประเมินรายข้อ บางข้อคำถามผ่านเกณฑ์ ๘๕ คะแนนขึ้นไป เพียงเล็กน้อย ซึ่งยังมี ความเสี่ยงต่อการประเมินในปีถัดไป

บทที่ ๒

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

สำนักข่าวกรองแห่งชาติได้นำผลการวิเคราะห์จากความสัมพันธ์ของ ๓ แบบวัด คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เชื่อมโยงกับ ๗ กระบวนการปฏิบัติงาน และนำประเด็นที่มีความเสี่ยงมาจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของ สำนักข่าวกรองแห่งชาติ ได้ ๗ มาตรการ ดังนี้

ตารางที่ ๒.๑ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

แบบวัด/ กระบวนการงาน	มาตรการ	วิธีการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัด IIT				
๑. ข้อ i๑ - i๖ , ข้อ i๑๙ - i๒๔	ปรับปรุงหรือจัดทำ คู่มือปฏิบัติงาน	๑.คัดเลือกกระบวนการงานหลักหรือกระบวนการงานสนับสนุน นำมาจัดลำดับความสำคัญของกระบวนการงานที่จะปรับปรุงหรือจัดทำคู่มืออย่างน้อย ๑ เรื่อง อาทิ ด้านการเงิน ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น (ข้อเสนอแนะของ สำนักงาน ป.ป.ช. ต่อผลการประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๖) ๒. ปรับปรุงหรือจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน ๓. ขออนุมัติคู่มือปฏิบัติงานต่อหัวหน้าหน่วยงาน ๔. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรใช้เป็นแนวปฏิบัติโดยทั่วกัน	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗	๑.สำนัก อำนวยการ ๒.สถาบันการข่าวกรอง ๓.ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ๔. สำนัก/กอง/กลุ่มขึ้นตรงที่เกี่ยวข้อง
๒. ข้อ i๑๓ - i๑๕	สร้างการรับรู้เกี่ยวกับงบประมาณ	๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงาน ในรูปแบบที่หลากหลาย อาทิ อินโฟกราฟิกส์ วิดีโอสั้น ๒. เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ รูปแบบที่ทันสมัย เข้าใจง่าย	มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๗	สำนัก อำนวยการ
๓. ข้อ i๒๗	สร้างการรับรู้และส่งเสริมการดำเนินงานตามมาตรฐานทางจริยธรรมภาครัฐ	๑.นำมาตรฐานทางจริยธรรมมาใช้ในการบริหารงานบุคคลเพิ่มขึ้น ๒.จัดอบรมที่มีการสอดแทรกเนื้อหาตามมาตรฐานทางจริยธรรมไว้ในหลักสูตร ๓. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ในช่องทางที่หลากหลาย	พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	๑. สำนัก อำนวยการ ๒.สถาบันการข่าวกรอง ๓.ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

แบบวัด/ กระบวนการงาน	มาตรการ	วิธีการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัด EIT				
๑. ข้อ e๑๑ - e๑๒	จัดทำ E-Service	๑. วิเคราะห์และคัดเลือกภารกิจ ที่สามารถนำมาจัดทำ ระบบ E-Service ๒. ศึกษารูปแบบและ วิธีดำเนินการที่เหมาะสมและ ปลอดภัย ๓. จัดทำระบบ E-Service ๔. ทดสอบและทดลองปฏิบัติ ๕. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ระบบ E-Service ๖. นำระบบ E-Service เข้าสู่เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	๑. สำนัก ๑๐ ๒. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
๒. ข้อ e๖ - e๑๐	เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์	๑. สร้างช่องทางสื่อสารบน สังคมออนไลน์ อาทิ Facebook ๒. จัดทำ Chatbot ที่หน้า เว็บไซต์หลักของหน่วยงานเพื่อ สื่อสารกับผู้สอบถาม โดยเป็น การสื่อสารสองทาง ๓. มอบหมายผู้รับผิดชอบใน การสื่อสารตอบข้อซักถามผ่าน ระบบออนไลน์	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๗	๑. สำนัก อำนวยการ ๒. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
๓. ข้อ e๑๐, e๑๕	ปรับปรุงระบบช่องทางการร้องเรียนการทุจริต	๑. ทบทวนช่องทางและวิธี นำเข้าข้อมูลของระบบร้องเรียน การทุจริต ๒. ปรับปรุงระบบร้องเรียนการ ทุจริตโดยแยกออกจากระบบ ร้องเรียนทั่วไปและปรับปรุง องค์กรประกอบการนำเข้าข้อมูลในระบบ	มีนาคม เมษายน ๒๕๖๗	๑. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ๒. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
แบบวัด OIT				
๑. ข้อ ๐๙	เพิ่มช่องทางการเชื่อมโยงสู่สังคมออนไลน์	ดำเนินการร่วมกับแบบวัด EIT ข้อ e๖ - e๑๐		

บทที่ ๓
ผลการดำเนินการ/ผลลัพธ์
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตารางที่ ๓.๑ ผลการดำเนินการ/ผลลัพธ์ ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

แบบวัด/ กระบวนการ	มาตรการ	วิธีการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์
แบบวัด IIT						
๑. การปฏิบัติงานที่โปร่งใสมีประสิทธิภาพ (i๑-i๖ , i๑๙-i๒๔)	ปรับปรุงหรือจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน	๑.คัดเลือกกระบวนการหลักหรือกระบวนการสนับสนุน นำมาจัดลำดับความสำคัญของกระบวนการที่จะปรับปรุงหรือจัดทำคู่มืออย่างน้อย ๑ เรื่อง อาทิ ด้านการเงิน ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น (ข้อเสนอแนะของ สำนักงาน ป.ป.ช. ต่อผลการประเมิน ITA ปี พ.ศ.๒๕๖๖) ๒. ปรับปรุงหรือจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน ๓. ขออนุมัติคู่มือปฏิบัติงานต่อหัวหน้าหน่วยงาน ๔. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรใช้เป็นแนวปฏิบัติโดยทั่วกัน	มกราคม - กันยายน ๒๕๖๗	๑.สำนักอำนวยการ ๒.สถาบันการข่าวกรอง ๓.ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ๔. สำนัก/กอง/กลุ่มขึ้นตรงที่เกี่ยวข้อง	๑.เลือกกระบวนการที่เป็นประเด็นเพื่อสร้างการรับรู้และสามารถดำเนินงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน ได้ ๓ เรื่อง คือ การจัดซื้อจัดจ้าง การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ๒. ปรับปรุงและจัดทำคู่มือปฏิบัติงานตามประเด็นมุ่งเน้นได้ ๓ เล่ม คือ (๑) คู่มือปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (๒) คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (๓) คู่มือเบิกค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ๓.ขออนุมัติผู้อำนวยการสำนักข่าวกรองแห่งชาติ เผยแพร่คู่มือในอินเทอร์เน็ตและเว็บไซต์สำนักข่าวกรองแห่งชาติ เพื่อใช้เป็นคู่มือปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามขั้นตอน ระยะเวลา และมาตรฐานเดียวกัน	สำนักข่าวกรองแห่งชาติมีคู่มือปฏิบัติงานเพื่อเจ้าหน้าที่ใช้ปฏิบัติได้ตามขั้นตอน ระยะเวลาและเป็นมาตรฐานเดียวกัน ลดความผิดพลาดจากการขออนุมัติหรือจัดทำเอกสารด้านจัดซื้อจัดจ้าง ด้านการเบิกจ่ายงบประมาณและรวมถึงมีการยกระดับการขอใช้ทรัพย์สินของราชการเป็นคู่มือการใช้ทรัพย์สินราชการที่กำหนดวิธีปฏิบัติ เอกสารประกอบการขอใช้ และการรายงานการขอใช้ทรัพย์สินของราชการ รายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานเป็นประจำทุกเดือน
๒.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง (i๗-i๑๒)	สร้างการรับรู้เกี่ยวกับงบประมาณ	๑. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงาน ในรูปแบบที่หลากหลาย อาทิ อินโฟกราฟฟิกส์ วิดีโอสั้น ๒. เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ รูปแบบที่ทันสมัย เข้าใจง่าย	มีนาคม - กันยายน ๒๕๖๗	สำนักอำนวยการ	จัดทำอินโฟกราฟฟิกส์เกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรภายในสำนักข่าวกรองแห่งชาติ	เจ้าหน้าที่สำนักข่าวกรองแห่งชาติรับรู้และทราบเกี่ยวกับงบประมาณ แผนการดำเนินงาน การใช้จ่ายงบประมาณ และการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของสำนักข่าวกรองแห่งชาติอย่างต่อเนื่อง

แบบวัด/ กระบวนการ	มาตรการ	วิธีการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์
๓. การควบคุมและ ตรวจสอบการใช้ อำนาจและการ บริหารงานบุคคล (i๒๗)	สร้างการรับรู้ และส่งเสริมการ ดำเนินงานตาม มาตรฐานทาง จริยธรรม	๑. นำมาตรฐานทางจริยธรรมมาใช้ในการ บริหารงานบุคคลเพิ่มขึ้น ๒. จัดอบรมที่มีการสอดแทรกเนื้อหาด้าน มาตรฐานทางจริยธรรมไว้ในหลักสูตร ๓. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ในช่องทางที่หลากหลาย	พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	๑. สำนักอำนวยการ ๒. สถาบันการข่าว กรอง ๓. ศูนย์ปฏิบัติการ ต่อต้านการทุจริต	๑. นำมาตรฐานทางจริยธรรมมาใช้ในการ บริหารงานบุคคลตั้งแต่กระบวนการสรร หาบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ การ เลื่อนระดับในตำแหน่งที่สูงขึ้นและการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๒. จัดอบรมสอดแทรกเนื้อหาด้าน จริยธรรมและการซัดกันแห่ง ผลประโยชน์ส่วนรวมและประโยชน์ ส่วนตัวไว้ในหลักสูตรสำหรับข้าราชการ ๔ กลุ่มเป้าหมาย ดังนี้ ๒.๑ ข้าราชการบรรจุใหม่ ๑ หลักสูตร ๒.๒ เจ้าหน้าที่การข่าว ๑ หลักสูตร ๒.๓ เจ้าหน้าที่ระดับชำนาญการ- ชำนาญการพิเศษ ๑ หลักสูตร ๘ รุ่น ๒.๔ ระดับผู้บริหาร ๑ หลักสูตร ๓. มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่คลิปวิดีโอที่เกี่ยวกับการซัดกัน แห่งผลประโยชน์ ผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกด้าน คุณธรรม จริยธรรมให้กับเจ้าหน้าที่ ภายในหน่วยงานทุกระดับ	๑. สำนักข่าวกรองแห่งชาติ สรรหา บุคลากรที่มีคุณธรรมเข้าสู่ระบบราชการ เพิ่มขึ้นและใช้หลักเกณฑ์ด้านคุณธรรม จริยธรรมมาเป็นส่วนหนึ่งในการประเมิน บุคคลเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ๒. เจ้าหน้าที่สำนักข่าวกรองแห่งชาติทุก ระดับ รับรู้ เข้าใจ และตระหนักถึง ความสำคัญของการปฏิบัติงานที่ควร แยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนรวม ออกจากประโยชน์ส่วนตน รวมถึงมี พฤติกรรมและการปฏิบัติตามหลัก คุณธรรมจริยธรรมของการเป็น ข้าราชการที่ดีเพิ่มขึ้น เกิดวัฒนธรรม แห่งการเรี่ยวรู้ด้านจริยธรรม ซึ่งสามารถ ลดความเสี่ยงของการทุจริตภายใน องค์กรได้
แบบวัด EIT						
๔. การให้บริการ และระบบ E- Service (e๑๑- e๑๒)	จัดทำ E- Service	๑. วิเคราะห์และคัดเลือกภารกิจที่สามารถนำมา จัดทำ ระบบ E-Service ๒. ศึกษารูปแบบและวิธีการดำเนินการที่ เหมาะสมและปลอดภัย ๓. จัดทำระบบ E-Service ๔. ทดสอบและทดลองปฏิบัติ	ตุลาคม ๒๕๖๖ - กันยายน ๒๕๖๗	๑. สำนัก ๑๐ ๒. ศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศและการ สื่อสาร	๑. รวบรวมกระบวนการที่มีโอกาสใน การพบปะกับบุคลากรภายนอก ๒. คัดเลือกกระบวนการ โดยเลือก กระบวนการตรวจสอบประวัติเพื่อขอ แปลงสัญชาติเป็นไทย ซึ่งเป็นภารกิจ ของสำนักข่าวกรองแห่งชาติตาม	มีการให้บริการด้วย ระบบ E-Service ที่ สามารถเข้าถึงจากหน้าเว็บไซต์สำนักข่าว กรองแห่งชาติ ซึ่งผู้ใช้บริการสามารถ ดำเนินการผ่านระบบได้รวดเร็ว ตามลำดับขั้นตอน ที่แจ้งไว้ในคู่มือการใช้ บริการ ลดการพบปะของเจ้าหน้าที่และ

แบบวัด/ กระบวนการ	มาตรการ	วิธีการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์
		๕. จัดทำคู่มือการเข้าใช้ระบบ E-Service ๖. นำระบบ E-Service เข้าสู่เว็บไซต์สำนักข่าว กรองแห่งชาติ			กฎหมายในฐานองค์การรักษาความ ปลอดภัยฝ่ายพลเรือน และเป็น กระบวนการที่ติดต่อกับประชาชน ๓. ศึกษา ออกแบบ ระบบที่เหมาะสม กับการปฏิบัติงาน และปลอดภัยบน พื้นฐานการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล โดย ผู้ขอรับบริการไม่ต้องเดินทางมายังที่ตั้ง ดำเนินการผ่านระบบได้ทุกพื้นที่และ เวลา รวมถึงส่งผลการตรวจสอบประวัติ ให้กับผู้รับบริการได้รวดเร็ว ๔. จัดทำคู่มือสำหรับการเข้าใช้งานใน ระบบ ในชื่อ เว็บ App Phenthai เผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักข่าวกรอง แห่งชาติ ๕. นำเข้าระบบ เว็บ App Phenthai บนเว็บไซต์สำนักข่าวกรองแห่งชาติ ไว้ใน ช่องบริการ E-Service ที่ผู้บริการ สามารถดำเนินการได้สะดวก รวดเร็ว	บุคคลภายนอก นำไปสู่การลดความ เสี่ยงการทุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่ของ เจ้าหน้าที่สำนักข่าวกรองแห่งชาติ
๕. ช่องทางและ รูปแบบการ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร (e๖-e๑๐ และ e๑๕)	เพิ่มช่องทางการ ประชาสัมพันธ์	๑. สร้างช่องทางสื่อสารบนสังคมออนไลน์ อาทิ Facebook ๒. จัดทำ Chatbot ที่หน้าเว็บไซต์หลักของ หน่วยงานเพื่อสื่อสารกับบุคคลภายนอกซึ่งเป็น การสื่อสารแบบสองทาง ๓. มอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสาร ตอบข้อ ซักถาม ดูแลระบบ ออนไลน์	กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๗	๑. สำนักอำนวยการ ๒. ศูนย์เทคโนโลยี สารสนเทศและการ สื่อสาร	๑. เพิ่มช่องทางสื่อสารประชาสัมพันธ์ องค์กรผ่าน Facebook สำนักข่าวกรอง แห่งชาติ : National Intelligence Agency และเชื่อมโยง Chatbot on Messenger ของ Facebook สู่หน้า เว็บไซต์สำนักข่าวกรองแห่งชาติ ๒. มีผู้รับผิดชอบด้านระบบและการตอบ คำถามบนออนไลน์ แยกออกจากกัน	มีช่องทางประชาสัมพันธ์องค์กรเพิ่มขึ้น และประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูล รับรู้ข่าวสาร กิจกรรม ตามภารกิจหน้าที่ ของสำนักข่าวกรองแห่งชาติ และการ ดำเนินงานอื่น รวมทั้งสามารถสื่อสาร แบบสองทางกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้ง ภายในและภายนอก

แบบวัด/ กระบวนการ	มาตรการ	วิธีการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินการ	ผลลัพธ์
					๓. จัดตั้งคณะทำงานสื่อสารองค์กรและจัดการข้อมูลข่าวสารฯ กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ รวมถึงการปรับปรุงเว็บไซต์สำนักข่าวกรองแห่งชาติ	
๖.กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน (๔๑๕)	ปรับปรุงช่องทางการร้องเรียนการทุจริต	๑.ทบทวนช่องทางและวิธีนำเข้าข้อมูลของระบบร้องเรียนการทุจริต ๒.ปรับปรุงระบบร้องเรียนการทุจริต ดังนี้ (๑) แยกช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่สำนักข่าวกรองแห่งชาติออกจากช่องทางร้องเรียนทั่วไป (๒) ปรับปรุงองค์ประกอบการนำเข้าข้อมูลในระบบ	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๗	๑.ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ๒.ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๑. ปรับปรุงช่องทางการร้องเรียนออกเป็น ๒ ช่องทาง โดยแยกช่องทางร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่สำนักข่าวกรองแห่งชาติออกจากช่องทั่วไป ๒. ปรับปรุงองค์ประกอบการนำเข้าข้อมูลและเพิ่มการรักษาความปลอดภัยส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	มีช่องทางร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่สำนักข่าวกรองแห่งชาติแยกออกจากช่องทางร้องเรียนทั่วไป รวมถึงปรับปรุงรายละเอียดการบันทึกข้อมูลให้กระชับและมีมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งประชาชนสามารถหรือผู้ร้องใช้งานได้สะดวก รวดเร็ว ปลอดภัยขึ้น
แบบวัด OIT						
๗. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร (๐๙)	เพิ่มช่องทางการเชื่อมโยงสู่สังคมออนไลน์	ดำเนินการร่วมกับ แบบวัด EIT ข้อ ๕ ช่องทางและรูปแบบประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร วิธีการที่ ๒ การจัดทำ Chatbot			เพิ่มช่องทางสื่อสารประชาสัมพันธ์องค์กรผ่าน Facebook สำนักข่าวกรองแห่งชาติ : National Intelligence Agency และเชื่อมโยง Chatbot on Messenger ของ Facebook สู่หน้าเว็บไซต์สำนักข่าวกรองแห่งชาติ	มี Chatbot ผ่าน Messenger จาก Facebook สำนักข่าวกรองแห่งชาติ : National Intelligence Agency ซึ่งประชาชนสามารถสอบถามผ่านระบบและมีผู้รับผิดชอบตอบคำถามโดยตรงทำให้สามารถสื่อสาร ตอบคำถามกับประชาชนได้รวดเร็วขึ้น

ตัวอย่างหลักฐานประกอบการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

แบบวัด IIT



แบบวัด EIT



แบบวัด OIT



บทที่ ๔

ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

๔.๑ ปัญหา/อุปสรรค

๑. บุคลากรผู้รับผิดชอบการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักข่าวกรองแห่งชาติ บางงาน ยังขาดความเข้าใจในการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการดำเนินงานด้านคุณธรรม และความโปร่งใสของหน่วยงาน

๒. การมอบหมายการดำเนินการตามมาตรการถูกมองเป็นภาระงานที่เพิ่มขึ้น

๓. การรายงานผลดำเนินการของผู้รับผิดชอบบางราย มีความล่าช้ากว่าที่กำหนด ซึ่งมีผลต่อการรวบรวมผลการดำเนินการเพื่อจัดทำรายงานในภาพรวมของหน่วยงาน

๔.๒ แนวทางแก้ไข

๑. กำหนดให้เป็นตัวชี้วัดรายบุคคลในการประเมินผลปฏิบัติราชการสำหรับผู้รับผิดชอบการดำเนินการ

๒. กำหนดระยะเวลาและติดตามอย่างต่อเนื่อง ผ่านคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง และรายงานผู้บริหารเพื่อทราบถึงปัญหา อุปสรรคและความก้าวหน้าในการดำเนินงานหากไม่เป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนด
